|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | **Résidence**  **Culture 2023** | **FORMULAIRE DE CANDIDATURE** |
| ***Résidence Culture*** permet d’intégrer des professionnels d’institutions étrangères au sein des équipes administratives et scientifiques de structures publiques culturelles (administration centrale, direction régionale des affaires culturelles, établissements publics et réseaux labellisés), et plus largement au sein de toute structure culturelle à but non lucratif, à des fins de collaborations structurantes.  ***Résidence Culture*** s’adresse à des professionnels confirmés, exerçant des responsabilités dans des institutions culturelles étrangères (administrateurs, responsables de service, chargés de projets culturels, responsables culturels de collectivités territoriales, responsables de l’élaboration et du pilotage des politiques culturelles), désireux de développer un projet professionnel concret et d’échanger des connaissances et des savoir-faire, avec un établissement d'accueil en France, permettant l’échange réciproque de connaissances et de savoir-faire.  Le séjour en France est d’une durée de un à trois mois, suivis. Les professionnels étrangers perçoivent dans ce cadre d’une bourse mensuelle de 1 500 €.  Avant de se porter candidats, les demandeurs doivent identifier un établissement d’accueil en France. Ils doivent en outre solliciter les services culturels diplomatiques de France de leur pays afin de recueillir leur avis. Le dossier de candidature doit donc être rempli conjointement par un candidat, une structure d’accueil en France et le poste diplomatique français.  Les candidats, les structures d’accueil en France et le poste diplomatique doivent prendre connaissance du cahier des charges relatif à *Résidence Culture* et remplir toutes les rubriques de la fiche de renseignement avec précision en langue française de préférence et doivent joindre la copie de leur carte d'identité ou passeport.  **La date limite de réception des dossiers à la Bibliothèque nationale de France est le 16 septembre 2022. Le dossier transmis à la BnF doit être préalablement complété par le poste diplomatique.**  La sélection des candidatures est effectuée par les établissements d’accueil et le ministère de la Culture sur la base de critères qualitatifs.  Les résultats des sélections seront transmis aux candidats en fin d’année. | | |
| Prise en charge   * **Bourse** (1500€ par mois) : elle est prise en charge par le ministère de la Culture et versée par Alambret Communication. Point de vigilance : le stagiaire devra arriver en France avec les moyens de séjourner environ une semaine (argent sur son compte bancaire ou liquide), les modalités de versement de la bourse pouvant parfois nécessiter un délai de traitement. * **Couverture sociale** : elle est prise en charge par le ministère de la Culture (maladie, responsabilité civile, rapatriement) * **Hébergement** : les candidats retenus se verront soit proposer un logement par leur établissement d’accueil (à la charge dudit établissement) et si cela s’avère impossible, devront trouver eux-mêmes un hébergement à leur charge, le montant étant alors défalqué de la bourse). L’établissement d’accueil devra | | |

s’assurer, avant l’arrivée du professionnel, que celui-ci dispose bien d’un lieu de logement pour toute la durée du séjour.

* **Voyage** : le déplacement vers la France est à la charge de l’employeur du candidat, du candidat ou éventuellement d’un autre partenaire (par exemple Ambassade de France ou Institut français). Le ministère de la Culture ne prend pas en charge le titre de transport international.
* **Accompagnement professionnel par l’établissement d’accueil**

**Information**

**Bibliothèque nationale de France**

**Délégation aux relations internationals**

Valeria Fayad / valeria.fayad@bnf.fr

**Ministère de la Culture**

**Secrétariat Général** / **Sous-direction des affaires européennes et internationales**

Fabienne Brütt [**/ fabienne.brutt@culture.gouv.fr**](mailto:/%20fabienne.brutt@culture.gouv.fr) **Et**

Joëlle Lamowaltay / [joelle.lamowaltay@culture.gouv.fr](mailto:joelle.lamowaltay@culture.gouv.fr)

FORMULAIRE DE CANDIDATURE

**Résidence Culture**

2023

# A COMPLETER PAR LE CANDIDAT

|  |  |
| --- | --- |
| **NOM** | **Prénom** |
| **PAYS** | |
| Date et lieu de naissance | |
| Nationalité | |
| Pays où s'exerce l'activité professionnelle | |

**NOM DE LA STRUCTURE D’ACCUEIL EN FRANCE**

Nombre de mois demandés

Dates souhaitées pour le séjour

**Objet de l’immersion et de la coopération**

(description précise des buts, attendus, collaborations envisagées)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom | Prénom  adresse professionnelle précise | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Organisme  Service/départe  ment  Fonction exacte  occupée  Adresse complète  Code postal  Ville Pays Téléphone  Télécopie  E-mail  Site internet |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (pays) | | | | | | (ville) |  | |  | |  | | (numéro) | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (pays)  adresse personnelle | | | | | | (ville) |  | |  | |  | | (télécopie) | | | | | | |
| Adresse |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

complète

Téléphone

(pays)

(ville)

(téléphone)

E-mail

Numéro de passeport

Date d’expiration

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | PARCOURS PROFESSIONNEL  1) **activités professionnelles actuelles** (décrire avec précision) | | | | | |
| Organisme employeur |  | | | | | |
| Statut juridique | * *public* * *privé* | | | | Poste occupé depuis | |
| Budget de fonctionnemen  t global | *(approximatif)* | | | | Nombre de salariés  *(approximatif)* | |
| Domaine d'activités et missions de l’organisme |  | | | | | |
| Vos principales  fonctions | * direction | * administration gestion | * coordination |   communication | | * technique |
| * production | * programmation | * artistique | * élaboration de politiques culturelles | |   commercialisation |
| Indiquer :  .le poste occupé .les principales responsabilités  .les missions |  | | | | | |

**2) expérience antérieure**

activités professionnelles antérieures

Indiquer les noms des organismes employeurs précédents en commençant par les plus récents (en suivant les rubriques indiquées)

.Description des organismes employeurs, dates, postes occupées et fonctions, missions, …

Nom

**3) études et formations**

**études supérieures *(diplômes obtenus, dates et lieux)***

Etudes supérieures éventuelles en France

* non oui

si oui, précisez lesquelles

**Formations effectuées en France**

(préciser les intitulés des formations, les dates et les lieux et le nom des organismes qui ont dispensé la formation*)*

MOTIVATION

**Rédiger une motivation précise pour une immersion en France**

Ces rubriques sont déterminantes pour la sélection des candidats

**1 Projet de collaboration** (environ 10 lignes)

Présentez le projet sur lequel vous souhaitez travailler pendant le séjour

**2 Lettre de motivation** (environ 15 lignes)

Précisez les raisons pour lesquelles vous sollicitez ce séjour

# A COMPLETER PAR LA STRUCTURE D’ORIGINE DU

**CANDIDAT**

**Intérêt de la candidature pour la structure d’origine du stagiaire**

**A COMPLETER PAR LA STRUCTURE D’ACCUEIL EN**

**FRANCE**

**Nom de la structure d’accueil en France**

**Nombre de mois demandés**

**Dates d’accueil souhaitées**

**Nom du tuteur et fonction**

**Intérêt de la candidature pour la structure d’accueil**

**Si plusieurs candidatures, merci à la structure d’accueil de nous indiquer le classement du dossier**

**nombre total de candidatures présentées ………/……….**

**A COMPLETER PAR LES SERVICES CULTURELS DE**

**L’AMBASSADE DE FRANCE DU PAYS DU CANDIDAT**

**Intérêt de la candidature**

**Si plusieurs candidatures, merci de nous indiquer le classement du dossier**

**nombre total de candidatures présentées ………/……….**